



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
(РОСПРИРОДНАДЗОР)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ЛАБОРАТОРНОГО АНАЛИЗА И ТЕХНИЧЕСКИХ ИЗМЕРЕНИЙ
ПО УРАЛЬСКОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ»
(ФГБУ «ЦЛАТИ по УФО»)

ПРИКАЗ

«30» декабря 2025 года

№ 116

Об утверждении Плана ФГБУ
"ЦЛАТИ по УФО" по
противодействию коррупции на
2026 год

Руководствуясь Приказом Росприроднадзора от 26.12.2025 № 846 «Об утверждении Плана Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по противодействию коррупции», положениями Устава ФГБУ «ЦЛАТИ по УФО»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План ФГБУ "ЦЛАТИ по УФО" по противодействию коррупции на 2026 год (далее - План).
2. Возложить персональную ответственность за выполнение мероприятий Плана на лиц, указанных в Плане в качестве ответственных исполнителей.
3. Директорам филиалов ФГБУ «ЦЛАТИ по УФО»: взять под личный контроль и обеспечить выполнение мероприятий, утверждённых Планом.
4. Главному специалисту Абдурамановой Л.П.: обеспечить ознакомление с настоящим Приказом всех заинтересованных лиц.
5. Начальнику Информационно-аналитического отдела Головного Учреждения Чебатковой Е.В.: обеспечить размещение электронной копии настоящего Приказа на официальном интернет-сайте Учреждения.
6. Установить персональную ответственность лиц, указанных в п.п. 2-5 настоящего Приказа, за исполнение требований настоящего Приказа.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: План ФГБУ «ЦЛАТИ по УФО» по противодействию коррупции на 2026 год – на 4л.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B68F7843DA567A17816E311EF7AE2F13
Владелец: Илькевич Александр Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР ЛАБОРАТОРНОГО АНАЛИЗА И ТЕХНИЧЕСКИХ
ИЗМЕНЕНИЙ ПО УЧАСТИЮ ФЕДЕРАЛЬНОМУ
Действителен: с 16.01.2026 по 11.04.2027

Директор
А.А. Илькевич

УТВЕРЖДЕН
приказом ФГБУ «ЦЛАТИ по УФО»
от 30.12.2025 № 116

ПЛАН
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ЛАБОРАТОРНОГО АНАЛИЗА И ТЕХНИЧЕСКИХ ИЗМЕРЕНИЙ
ПО УРАЛЬСКОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ»
по противодействию коррупции на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Проведение мероприятий по организации декларационной кампании и представлению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный год (далее – Справки) работниками учреждения	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФГБУ «ЦЛАТИ по УФО» (начальник юридического отдела Степанова С.В.)	Ежегодно (январь – апрель текущего года)	Подготовка информационных писем в филиалы и иные структурные подразделения учреждения
1.2.	Сбор и первичная оценка сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения о доходах)	Начальник юридического отдела Степанова С.В.	Ежегодно (январь – апрель текущего года)	Информирование директора учреждения о ходе декларационной кампании
1.3.	Направление для размещения (при наличии оснований) на официальном сайте Росприроднадзора в	Главный бухгалтер (Данилина Е.В.)	Ежегодно в течение 14 рабочих дней	Сведения о доходах размещены на Официальном сайте в целях повышения открытости и доступности информации

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (далее – Официальный сайт) Сведений о доходах директора и работников, включенных в соответствующие перечни должностей, замещение которых влечет за собой размещение Сведений о доходах на Официальном сайте	директора филиалов	со дня истечения срока, установленного для их подачи	о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Росприроднадзоре
1.4.	Анализ соблюдения работниками обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Начальник юридического отдела Степанова С.В.	Ежегодно до 1 марта	Информирование директора учреждения о результатах анализа
1.5.	Анализ работы по рассмотрению уведомлений работников о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Начальник юридического отдела Степанова С.В. Директора филиалов	Ежегодно до 1 марта	Информирование директора учреждения о результатах анализа

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.6.	<p>Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (в том числе впервые принятых на работу), а также для работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p>	<p>Начальник юридического отдела Степанова С.В.</p> <p>Директора филиалов</p>	<p>Ежегодно до 1 марта</p>	<p>Информирование директора учреждения о проведенных мероприятиях</p>
1.7.	<p>Сбор и обобщение сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции для направления соответствующей информации (отчета) по запросу Росприроднадзора</p>	<p>Начальник юридического отдела Степанова С.В.</p> <p>Директора филиалов</p>	<p>Ежеквартально, за отчетный год до 1 марта года, следующего за отчетным; за I квартал отчетного года до 30 мая; за II квартал отчетного года до 31 августа; за III квартал отчетного года до 9 ноября</p>	<p>Росприроднадзора предоставляет представляет сводные сведения в Минтруд России на бумажном и электронном носителях с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы ИС «Мониторинг»</p>
<p align="center">II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Росприроднадзора, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</p>				

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.1.	Проведение мониторинга привлечения работников к ответственности (дисциплинарной, административной, уголовной)	Начальник юридического отдела Степанова С.В. Директора филиалов	Ежегодно до 1 марта	Предоставление информации по запросу Росприроднадзора
III. Взаимодействие Росприроднадзора с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Росприроднадзора				
3.1.	Проведение мониторинга поступивших обращений граждан и организаций о фактах возможных коррупционных проявлений	Начальник юридического отдела Степанова С.В. Директора филиалов		Предоставление информации по запросу Росприроднадзора
IV. Мероприятия Росприроднадзора, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности				
4.1.	Обеспечение взаимодействия с филиалами по вопросам противодействия коррупции, путём направления информационных, методических, рекомендательных писем и разъяснений, проведение мероприятий по вопросам противодействия коррупции в рамках совещаний (семинаров, видеоконференций), а также консультирование и проведение собеседований	Начальник юридического отдела Степанова С.В. Директора филиалов	Ежеквартально до 30 числа месяца следующего за отчётным	Предоставление информации по запросу Росприроднадзора
4.4.	Проведение анализа выполнения мероприятий, предусмотренных	Начальник юридического отдела	Ежегодно до 1 апреля	Предоставление информации по запросу Росприроднадзора

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	Планом ФГБУ «ЦЛАТИ по УФО» по противодействию коррупции, обеспечение его выполнения в установленные сроки и в полном объеме, а также его актуализация по мере необходимости	Степанова С.В. Директора филиалов		